

«БАШКОРТОСТАН
РЕСПУБЛИКАНЫ КӨЙӨРГӘЗЕ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ»
МУНИЦИПАЛЬ КАЗНА
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ
(«Көйөргәзе РМБ» МКУ)

Тыныслык проспекты, 10, Ермолаево ауылы,
Көйөргәзе районы,
Башкортостан Республикасы, 453360,
тел./факс: 8 (34757) 6-11-78,
e-mail: erm-rcpi@mail.ru



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КУЮРГАЗИНСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН»
(МКУ «Куюргазинский РОО»)

Мира проспект, д.10, с.Ермолаево,
Куюргазинский район,
Республика Башкортостан, 453360;
тел./факс: 8 (34757) 6-11-78;
e-mail: erm-rcpi@mail.ru

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«12» сентябрь 2022 й.

№ 133

«12» сентябрь 2022 г.

**Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в
общеобразовательных организациях муниципального района
Куюргазинский район РБ, реализующих программы начального общего,
основного общего и среднего общего образования в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2022 году», в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.02.2022 г. № 214 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в 2022 году», в целях организации работы по совершенствованию муниципальных механизмов управления качеством образования, проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования, **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных учреждениях МР Куюргазинский район РБ, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ОУ), согласно установленному Рособрнадзором графику.
2. Назначить муниципальным координатором ВПР Тарзиманову Ф.Ф., заместителя начальника МКУ «Куюргазинский РОО».
3. Муниципальному координатору ВПР:
 - обеспечить координацию и проведение ВПР в МР Куюргазинский район РБ во взаимодействии с региональным координатором ВПР и школьными координаторами ВПР;

- осуществлять консультации ОУ по вопросу организации и проведения ВПР;
- обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;
- осуществить сбор заявок на участие ВПР ОУ района;
- сформировать списки общеобразовательных учреждений, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям.

4. Информационно-методическому центру:

- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и распределения первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием и средними баллами по Республике Башкортостан и МР Куюргазинский район РБ, в течение 20 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР от общеобразовательных учреждений;
- подготовить аналитический отчет и адресные методические рекомендации по результатам ВПР;
- разработать меры (мероприятия) по повышению качества подготовки обучающихся;
- представить информационно-аналитические отчеты в установленные сроки.

5. Создать муниципальные предметные комиссии по перепроверке не менее 10% от общего количества работ обучающихся по русскому языку, математике, биологии:

Начальное образование:

Русский язык:

Председатель – Яруллина А.Р. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Жогова Е.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Мазитова К.К. – учитель МБОУ СОШ № 2 с. Ермолаево.

Математика:

Председатель – Кинжалеева В.М. – учитель МБОУ СОШ им. Б. Бикбая с. Новомурапталово;

Члены комиссии: Ребрикова Е.В. – – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Азналина С.В. – учитель МБОУ СОШ с. Бахмут.

Общее и среднее образование:

Русский язык:

Председатель – Кирпичева Т.Н., учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Ишмухаметова Е.В.- учитель МБОУ СОШ № 2 с. Ермолаево, Байгильдина Л.Х. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево.

Математика:

Председатель – Евдокимова О.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево;

Члены комиссии: Шишкина Е.В. – учитель МБОУ СОШ № 2 с. Ермолаево, Кажаяева О.В. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево.

Биология:

Председатель – Максютова А.А. – учитель МБОУ СОШ с. Якшимбетово;

члены комиссии: Малютина М.П. – учитель МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево, Тунасова А. Р. – учитель МБОУ Гимназия им. Р. Султангареева с. Новотаймасово.

6. Определить тьюторами следующих педагогов по предметам:

Русский язык (4 кл) – Копошко И.С. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с.Ермолаево);

Математика (4 кл) – Никитина Е. В. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Окружающий мир – Шамсутдинова Г.Ш. (МБОУ СОШ д. Илькинеево);

Русский язык – Юртаева Ирина Владимировна (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Математика – Сынбулатова Г. Л. (МБОУ СОШ с. Бахмут);

Биология – Савельева И.П. (МБОУ СОШ с. Зяк-Ишметово);

География – Каржанина О.В. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Обществознание – Шляхова О.А. (МБОУ СОШ № 2 с. Ермолаево);

Физика – Сынбулатова А.Б. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

История – Тукаева Г.Н. (МБОУ СОШ с. Старая Отрада);

Химия – Есина А.Г. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

Иностранный язык – Валишина З.Ю. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево).

7. Заместителям Директоров по УВР провести анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течение 15 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и в течение 3 дней после проделанной работы представить отчет в МКУ «Куюргазинский РОО».

8. Направить представителей МКУ «Куюргазинский РОО» в общеобразовательные учреждения для осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР и изучения документов (анализа нормативных правовых актов, регулирующих проведение ВПР).

9. Руководителям общеобразовательных учреждений:

10. (МБОУ СОШ №1 В.Г. Недошивина с. Ермолаево);

- обеспечить участие обучающихся 5-9 классов в ВПР штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

-составить и утвердить график проведения ВПР в ОУ согласно План-графику проведения ВПР – 2022 (осенний период);

- обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;

- обеспечить информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР в ОУ;

- обеспечить процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

- обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16;

- обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОУ;

- рекомендовать использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

- соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

- организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

- определить место и порядок хранения работ участников ВПР в ОУ до 31 декабря 2022 года;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

- руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

- рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете;

- использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

- совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на заданиях ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

- учителям-предметникам рекомендовать предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;

- внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Тарзиманову Ф.Ф., заместителя начальника МКУ «Куюргазинский РОО»

Начальник



Е.В. Бочарникова